



## **Algemene voorwaarden:**

### **1: Toepasselijkheid**

- 1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op overeenkomsten van opdracht en/of dienstverlening, waarbij de hypotheekprofessional, hierna te noemen: "hypotheekprofessional", optreedt als adviseur en/of bemiddelaar in de zin van de Wet op het financieel toezicht (WFT).
- 1.2 De wederpartij van de hypotheekprofessional is degene met wie zij een overeenkomst heeft gesloten. Deze wederpartij wordt hierna aangeduid als "cliënt".

### **2: Uitvoering en communicatie**

- 2.1 De hypotheekprofessional voert de opdracht met zorg uit, zoals dat van een redelijk handelend dienstverlener kan en mag worden verwacht. De hypotheekprofessional verstrekt haar adviezen schriftelijk.
- 2.2 Aan de hypotheekprofessional verstrekte opdrachten leiden uitsluitend tot inspanningsverplichtingen van de hypotheekprofessional, niet tot resultaatsverplichtingen.
- 2.3 In het geval cliënt per e-mailbericht enig verzoek aan de hypotheekprofessional doet en binnen 24 kantooruren na verzending geen ontvangstbevestiging van (een medewerker van) de hypotheekprofessional heeft ontvangen, kan het bericht als niet ontvangen worden beschouwd.
- 2.4 Digitale, al dan niet op Internet, al dan niet op aanvraag van cliënt, door de hypotheekprofessional aan cliënt verstrekte informatie, is vrijblijvend en wordt nimmer beschouwd als een door de hypotheekprofessional gegeven advies in het kader van een aan haar verstrekte opdracht, behoudens voor zover uit mededeling van de hypotheekprofessional het tegendeel blijkt.

### **3: Inschakeling derden**

Het is de hypotheekprofessional na overleg met cliënt toegestaan om bij de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht indien nodig gebruik te maken van derden voor uw rekening en risico.

### **4: Beloning en betaling**

- 4.1 Partijen maken afspraken over de beloning van de hypotheekprofessional. De beloning kan begrepen zijn in de aan de hypotheekprofessional door Aanbieder betaalde provisie en/of er kan een vast of een uurtarief worden overeengekomen. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen is de beloning exclusief eventuele door u te betalen omzetbelasting (BTW) en/of assurantiebelasting.
- 4.2 Betalingen door cliënt dienen te worden gedaan, zonder aftrek, verrekening of opschorting uit welken hoofde dan ook, binnen 30 dagen na de factuurdatum op de door de hypotheekprofessional voorgeschreven wijze, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen of de factuur anders vermeldt.
- 4.3 U bent zich er van bewust dat het niet, of niet tijdig, voldoen van aan hem in rekening gebrachte premies tot gevolg kan hebben dat de door hem, na bemiddeling van de hypotheekprofessional afgesloten verzekeringen en/of voorzieningen geen dekking bieden voor het verzekerde risico.
- 4.4 Indien cliënt de verschuldigde premie en/of bedragen niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, is cliënt in verzuim. Indien cliënt na ingebrekestelling nalatig blijft om het openstaande bedrag aan de verzekeraar te voldoen, kan de vordering uit handen worden gegeven, in welk geval cliënt tevens gehouden is tot vergoeding van de buitengerechtelijke incassokosten, waarvan de hoogte wordt vastgesteld op twee punten van het door de rechtbank gehanteerde liquidatietarief.



## **5: Termijnen**

Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen zijn door de hypotheekprofessional opgegeven termijnen waarbinnen zij de haar verstrekte opdracht zal uitvoeren, nimmer te beschouwen als fatale termijn.

## **6: Medewerking**

Cliënt zal steeds, gevraagd en ongevraagd, alle relevante informatie verstrekken aan de hypotheekprofessional die zij nodig heeft voor een correcte uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht. Indien noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de gemaakte afspraken door cliënt ter beschikking van de hypotheekprofessional zijn gesteld, of indien cliënt op andere wijze niet aan zijn (informatie)verplichtingen heeft voldaan, is de hypotheekprofessional bevoegd over te gaan tot opschorting van de uitvoering van de overeenkomst.

## **7: Aansprakelijkheid**

- 7.1 Indien de hypotheekprofessional voor de uitvoering van de overeenkomst een beloning ontvangt, dan is de aansprakelijkheid van de hypotheekprofessional op grond van toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad, beperkt tot de dekkingen binnen de beroepsaansprakelijkheid verzekering (BAVAM polis) en in geen geval hoger dan een bedrag gelijk aan het laagste van de volgende bedragen: (1) € 500.000,- of (2) een bedrag gelijk aan 10 maal de totaal bedongen netto beloning (op uurtarief- of provisiebasis) voor de door de hypotheekprofessional uitgevoerde opdracht. Indien de hypotheekprofessional ter zake van de werkzaamheden in het kader waarvan de schade zich voordoet geen beloning heeft ontvangen, is de aansprakelijkheid beperkt tot een bedrag van € 5.000,- per aanspraak.
- 7.2 U vrijwaart de hypotheekprofessional in geval van aanspraken van derden. Cliënt zal personeelsleden van de hypotheekprofessional of de door de hypotheekprofessional ingeschakelde derden nimmer aanspreken.
- 7.3 De hypotheekprofessional is nimmer aansprakelijk voor schade welke door cliënt of derden wordt geleden als gevolg van onjuiste, onvolledige of onzijdige door cliënt verstrekte inlichtingen.
- 7.4 De hypotheekprofessional is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook die voortvloeit uit fouten in door de hypotheekprofessional gebruikte software, tenzij en zover de leverancier van de software aansprakelijkheid jegens de hypotheekprofessional heeft aanvaard en de schade aan haar heeft vergoed.
- 7.5 Het in dit artikel bepaalde laat onverlet de aansprakelijkheid van de hypotheekprofessional voor schade die veroorzaakt is door de opzet of roekeloosheid.

## **8: Overmacht**

De hypotheekprofessional is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien dit voor de hypotheekprofessional redelijkerwijze niet mogelijk is ten gevolge van buiten toedoen van de hypotheekprofessional ontstane veranderingen in de bij het aangaan der verplichtingen bestaande omstandigheden, daaronder begrepen verzuim en/of tekortkoming door of bij haar leveranciers, onderbemiddelaars en/of andere ingeschakelde derden, bij brand, werkstaking of uitsluiting, relletjes of oproer, oorlog, overheidsmaatregelen en alle andere omstandigheden welke van dien aard zijn dat gebondenheid niet meer van de hypotheekprofessional kan worden gevergd.

## **9: Geheimhouding en bescherming persoonsgegevens**

- 9.1 Partijen verplichten zich over en weer tot geheimhouding van alle informatie welke hen uit hoofde van de met de andere partij gesloten overeenkomst bekend is geworden en waarvan haar redelijkerwijze bekend moet zijn dat de informatie als vertrouwelijk of geheim heeft te gelden. Deze verplichting geldt niet indien zij op grond van een wettelijke plicht of in het kader van de uitvoering van de overeenkomst bepaalde informatie dient vrij te geven.
- 9.2 Door opdrachtgever aan de hypotheekprofessional verstrekte persoonsgegevens zullen door de hypotheekprofessional niet worden gebruikt voor of verstrekt aan



derden voor andere doeleinden dan ten behoeve van de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht of door haar te verzenden mailings etc. ter zake haar marketingactiviteiten.

- 9.3 Indien cliënt bezwaar heeft tegen opname van diens persoonsgegevens in enige mailinglist van de hypotheekprofessional, zal de hypotheekprofessional de betreffende gegevens op cliënt zijn eerste schriftelijk verzoek uit het betreffende bestand verwijderen.

## **10: Toepasselijk recht en geschillen**

- 10.1 Op deze en hieruit voortvloeiende overeenkomsten van de hypotheekprofessional is het Nederlandse recht van toepassing.
- 10.2 De hypotheekprofessional is aangesloten bij het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KiFiD). Geschillen kunnen ter uwerkeuze worden voorgelegd aan het KiFiD, hetzij aan de burgerlijke rechter in Nederland.

## **11: Verval van recht**

Cliënt zijn vorderingsrechten en andere bevoegdheden uit welken hoofde dan ook jegens de hypotheekprofessional in verband met door de hypotheekprofessional verrichte werkzaamheden, vervallen 2 jaar na het moment waarop cliënt bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden en in ieder geval na verloop van vijf jaar te rekenen vanaf de dag van het verstrekken van het advies.